

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.02.01 Компьютерные издательские системы**

(название дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

основной профессиональной образовательной программы  
по направлению подготовки

**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Направленность (профили) Художественное образование. Дополнительное  
образование (дизайн)**

(код и наименование направления подготовки  
с указанием направленности (наименования магистерской программы))

**высшее образование – бакалавриат**

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее  
образование – специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров  
высшей квалификации

**бакалавр**

квалификация

**очная**

форма обучения

**2022**

год набора

**Составитель(и):** (указывается ФИО,  
ученое звание, степень, должность)  
*Ашурова Т.В., доцент кафедры  
искусств и дизайна*

Утверждено на заседании кафедры  
искусств и дизайна  
института креативных индустрий и  
предпринимательства  
(протокол №7 от 25.03.2022 г.)

Зав. кафедрой:



Терещенко Е.Ю.

**1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** - формирование у бакалавров комплексного представления о современных компьютерных издательских системах и цифровой подготовке изданий.

Издательское дело – довольно сложное направление, требующее от работающего в этой области большой широты знаний. Этот вид деятельности достаточно разнообразен: от создания одностраничных публикаций до выпуска газет и журналов, оформления книг. Кроме обязательного знания графических редакторов специалист в области издательского дела должен знать программы верстки, а также основы печати, допечатные процессы (макетирование, верстку, сканирование оригиналов, цветокоррекцию, вывод фотоформ, изготовление цветопроб с целью контроля качества печати).

На дисциплине «Компьютерные издательские системы» бакалавры получают знания и навыки по всем стадиям подготовки издания – от замысла до получения оригинал- макета.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются следующие компетенции:

ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	<p>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные термины типографики (шрифт, кегль, начертание, интерлиньяж, пуансон, отбивка, втяжка, выключка);</li> <li>• понятия: макетирование, верстка, оригинал макет, спуск полос;</li> <li>• понятие и составляющие процессов макетирования и верстки публикации</li> <li>• процесс проектирования визуальных коммуникаций;</li> <li>• специализированные компьютерные программы для подготовки продукта визуальных коммуникаций;</li> <li>• процессы допечатной подготовки, печати и после печатной обработки публикации;</li> <li>• виды технологий печати и после печатной обработки публикации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять макетирование и верстку публикации в программе Adobe InDesign</li> <li>• создавать и редактировать изображение, создавать макет в программах векторной графики Adobe Illustrator, Corel Draw</li> <li>• выполнять обработку фотографии, создавать изображения в программе растровой графики Adobe Photoshop</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками управления цветом при подготовке публикации к печати</li> <li>• навыками проектирования и компьютерной обработки цифровой фотографии</li> <li>• подготовки оригинал- макета к печати; работы с цветом в компьютерной графике.</li> </ul>

## **3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Данная дисциплина относится к Предметно-методическому модулю по профилю «Дизайн» части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Направленность (профили) Художественное образование. Дополнительное образование (дизайн). Содержательно- методически взаимосвязана с дисциплинами: «Типографика», «Полиграфический дизайн и реклама», курсами по выбору: «Основы печатной графики», «Дизайн периодических изданий»

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единицы или 288 часов (из расчета 1 ЗЕ= 36 часов).

Курс	Семестр	Трудоемкость в ЗЕ	Общая трудоемкость (час.)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС		Кол-во часов на контроль	Форма контроля
				ЛК	ПР	ЛБ			Общее количество часов	из них – на курсовую работу		
2	4	3	108	10		30	40	8	68			зачет
ИТОГО		3	108	10		30	40	8	68			зачет

В интерактивных формах часы реализуются в компьютерном классе

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС	Кол-во часов на контроль
		ЛК	ПР	ЛБ				
1	Раздел 1. Основные понятия издательского дела. История развития. Компьютерные издательские системы.	4		4	8	2	10	
2	Раздел 2. Этапы подготовки публикации к изданию. Макетирование и верстка.	2		6	8	2	20	
3	Раздел 3. Структура страницы печатного издания. Принципы формирования изображения на	2		10	12	2	18	

	экране. Компьютерная типографика							
4	Раздел 4. Печать и после печатные процессы.	2	10	12	2	20		
<b>ИТОГО:</b>		<b>10</b>	<b>30</b>	<b>40</b>	<b>8</b>	<b>68</b>		

### **Содержание разделов дисциплины**

#### **Основные понятия издательского дела. История развития. Компьютерные издательские системы.**

История печатного дела. Роль компьютеров в развитии полиграфии. Настольные печатные комплексы. Технология издательского процесса. Издательские и полиграфические процессы. Компьютерные издательские системы. Программы верстки, функции программ верстки.

#### **Этапы подготовки публикации к изданию. Макетирование и верстка.**

Создание публикаций – параметры документа. Сохранение и открытие публикации. Палитры инструментов. Размещение текста и изображений. Переход. Восстановление публикации. Добавление и удаление страниц. Работа с несколькими окнами. Шаблоны. Создание номеров страниц, колонтитулов и других сквозных элементов. Установка параметров документа в публикации. Настройка макета. Колонки. Фреймы. Работа с основными инструментами издательской системы. Работа с оригинал-макетом. Газета и основные структурные ее элементы. Модульные сетки газеты и принципы размещения материалом на полосах газеты. Понятие «книга». Структура и оформление материалов на твердом носителе (книг, брошюр и других печатных материалов). Понятия «верстка» и «оригинал макет». Задачи, решаемые печатными материалами. Конструкции книги. Оформление заголовков. Задача оформления.

Типографские термины. Правила и приемы верстки. Технологический процесс допечатной подготовки. Принципы макетирования. Работа со шрифтами. Изображения в программах верстки. Сравнение настольных издательских систем. Анализ дизайнерских решений. Подготовка плана издания.

Простой текст. Сложный текст. Выделения в тексте. Оформление выделений. Ритмика и стиль. Иллюстрирование печатных материалов. Задачи и план иллюстрирования. Различия в характере иллюстраций. Фотография. Рисунок. Чертеж. Схема. Диаграмма. Картографические иллюстрации. Цвет в иллюстрации. Упорядочение изобразительного материала. Графические пакеты программ. Значение формата книги. Пропорции книжных форматов. Стандартные форматы книг и область их применения. Форматы основных книжных изданий. Формат книжной полосы. Поля. Верстка текста с иллюстрациями. Модульная система верстки. Справочно-вспомогательные элементы. Назначение обложки и переплета. Оформление обложки и переплета. Особенности конструкции книжного блока. Суперобложка. Форзац. Футляр. Значение внешнего оформления книги.

#### **Структура страницы печатного издания. Принципы формирования изображения на экране. Компьютерная типографика**

Принципы формирования изображения на экране. Способы растривания. Принцип построения растра. Цифровое изображение. Пиксель. Размер. Разрешение. Цветовая модель, цветовое пространство, цветовой круг. Цветовая модель Vitmar, цветовая модель Grayscale, цветовая модель RGB, цветовая модель CMYK, цветовая модель Lab Color.

Компьютерная типографика. Шрифты на русской и латинской основах. Их графические элементы. Графические элементы шрифтов. Начертания и размер шрифтов. Схема построения шрифта. Типографская система мер. Основные требования к шрифту. Ценность шрифта. Важнейшие исторические семейства шрифтов. Кодировки шрифтов.

ASCII. Четыре формата представления шрифтов: True Type, Unicode, Adobe Type 1 font format (PostScript). ATM – Adobe Type Manager.

#### **Печать и после печатные процессы.**

Виды печати: глубокая, высокая, офсетная, цифровая лазерная и струйная. После печатные процессы: биговка, фальцовка, комплектовка, брошюровка. Отделочные процессы.

### **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### ***Основная литература:***

1. Головкин, С.Б. Дизайн деловых периодических изданий : учебное пособие / С.Б. Головкин. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 423 с. : ил. - («Медиаобразование»). - ISBN 978-5-238-01477-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115037>
2. Молочков, В.П. Макетирование и верстка в Adobe InDesign / В.П. Молочков. - 2-е изд., испр. - М. : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 358 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429055>

#### ***Дополнительная литература:***

1. Пикок, Д. Основы издательского дела / Д. Пикок. - 2-е изд., испр. - М. : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 473 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428991>
2. Джон, П. Основы издательского дела [Электронный ресурс] : учебное пособие / П. Джон. — Электрон. дан. — Москва : , 2016. — 472 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100299>. — Загл. с экрана.

### **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В образовательном процессе используются:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАГУ.

#### **7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ:**

7.1.1. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:  
Kaspersky Anti-Virus

7.1.2. Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:  
Windows 7 Professional  
Windows 10  
MS Office  
CorelDraw  
AdobeCreativeCloud

7.1.3. Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:  
7Zip

7.1.4. Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства:  
Adobe Reader  
FlashPlayer  
Google Chrome  
LibreOffice.org  
Mozilla FireFox

## **7.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ:**

ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

## **7.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ**

1. Судебные и нормативные акты РФ <http://sudact.ru/>
2. Информационно-аналитическая система SCIENCEINDEX
3. Электронная база данных Scopus
4. Базы данных компании CLARIVATEANALYTICS

## **7.4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

2. ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре».  
<http://www.informio.ru/>

## **8. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ**

Не предусмотрено.

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.